

## **Codi Ètic de CIMA – Coaching i Mentors d'Andorra**

### **1. Introducció**

- 1.1 Aquest Codi Ètic estableix un conjunt de principis i normes que orienten la pràctica professional de les persones que exerceixen el coaching i/o mentoring sota el paraigua de **CIMA – Coaching i Mentors d'Andorra**.
- 1.2 L'**objectiu principal** del Codi Ètic és garantir un exercici responsable, ètic i de qualitat, vetllant per la protecció dels clients (coachees o mentorats), la confiança en la professió i la promoció de les bones pràctiques professionals al territori andorrà i a l'estranger.
- 1.3 Aquest Codi s'aplica a totes les persones acreditades per CIMA, així com a aquells professionals que decideixin adherir-s'hi com a membres de manera voluntària.
- 1.4 L'incompliment del Codi ètic pot comportar la revisió i, si escau, la retirada de l'acreditació i la baixa de l'associació per part de CIMA, en cas que el Comitè d'Ètica ho consideri justificat.
- 1.5 El registre de professionals associats a CIMA (amb les dades bàsiques de contacte) podrà ser consultat al web oficial de l'associació, amb actualitzacions periòdiques.
- 1.6 Aquest Codi serà revisat i actualitzat de forma regular per adaptar-se a nous reptes, situacions o normatives aplicables al Principat d'Andorra.

### **2. Compliment legal**

- 2.1 Tota activitat professional de coaching o mentoring s'ajustarà a la legislació vigent al **Principat d'Andorra**, tenint sempre present que el marc legal local preval sobre qualsevol altre document intern.
- 2.2 S'abstindrà de dur a terme qualsevol procés de coaching o mentoring si es detecta que pot estar vinculat a activitats il·legals, poc ètiques, o que impliquin **discriminació, abús, assetjament, marginació o degradació** de les persones.

- 2.3 Es respectaran en tot moment els **drets de propietat intel·lectual, *copyright*** i patents relacionades amb els materials utilitzats durant el procés.
- 2.4 El professional estarà **al corrent de les seves obligacions fiscals** i exercirà **dins el marc legal de les professions liberals o d'activitat empresarial** segons estableixi la legislació andorrana.

### **3. Confidencialitat i protecció de dades**

- 3.1 Es garantirà el **compliment de la Llei de Protecció de Dades del Principat d'Andorra**, vetllant pel bon ús i la seguretat de les dades personals.
- 3.2 Només es podran compartir dades amb tercers si el client ho autoritza **per escrit**, excepte en casos legals molt concrets (batllia, fiscalia, perill de vida,...).
- 3.3 El professional informarà el client de com es gestionarà la **confidencialitat**, tant durant el procés com un cop finalitzat.
- 3.4 En processos on hi intervinguin terceres parts (empresa, departament de RRHH, ...), s'acordarà prèviament **quina informació es pot compartir**, preservant sempre la **privacitat**.
- 3.5 No es farà cap ús públic (com ara articles, estudis de cas o formacions) de les experiències de clients sense autorització prèvia expressa.
- 3.6 El professional prendrà les mesures necessàries per protegir tot tipus de **documentació, enregistraments o comunicacions digitals** relacionades amb el client.

### **4. Exercici professional responsable**

- 4.1 El professional actuarà amb **integritat, coherència i respecte**, vetllant per la bona imatge de la professió.
- 4.2 Serà **conscient dels seus propis límits emocionals o personals**, i si cal, suspendrà o derivarà el procés.
- 4.3 Si detecta que no pot oferir el servei adequat, el coach o mentor derivarà el client a un altre professional més adient.

## **5. Competències professionals**

- 5.1 El professional es compromet a **mantenir-se en formació contínua**, actualitzant coneixements, competències i coneixements legals i tecnològics rellevants.
- 5.2 Escoltarà el **feedback dels clients** per millorar els seus processos i metodologies.
- 5.3 **Només acceptarà encàrrecs que estiguin dins de les seves competències i especialitats**, rebutjant aquells que les sobrepassin.

## **6. Acceptació dels processos**

- 6.1 El coach o mentor només **acceptarà processos que siguin legals i èticament correctes**.
- 6.2 Abans de començar, explicarà al client què és el coaching o mentoring, i quines són les seves **possibilitats i limitacions**.
- 6.3 Informarà clarament sobre la **gestió de dades i confidencialitat**, com també sobre els límits del procés.
- 6.4 **No iniciarà processos si detecta que el client es troba en tractament psicològic o psiquiàtric sense verificar la compatibilitat amb el coaching o mentoring**.
- 6.5 Quan hi participin diversos agents (empresa, client directe, etc.), es definiran des del principi els **rols i responsabilitats de cadascú**, així com els objectius.

## **7. El contracte**

- 7.1 Es recomana, sempre que sigui possible, que tots els processos tinguin un **contracte per escrit**, amb les condicions, objectius, durada, tarifes i responsabilitats clares.
- 7.2 Es detallaran aspectes com el **format (presencial o en línia)**, lloc, calendaris, despeses extra, i forma de pagament.
- 7.3 **Si el client incompleix els acords de pagament, es podrà suspendre el servei** després de notificació prèvia i, si cal, es podrà actuar legalment.

- 7.4 Es pactaran les condicions per a **cancel·lacions, interrupcions o modificacions** del procés.
- 7.5 S'assegurarà que el client entén el contracte, resolent dubtes i recollint el seu **consentiment explícit**.
- 7.6 La legislació andorrana, en general, reconeix els contractes verbals com acceptables i amb validesa legal, sempre que es puguin demostrar les condicions acordades entre les parts.

## **8. Relació amb el client**

- 8.1 La relació serà **d'igual a igual**, basada en el **respecte, la confiança i la responsabilitat compartida**.
- 8.2 Es respectaran els valors i objectius del client, **evitant** qualsevol mena de **judici o manipulació**.
- 8.3 Es mantindran uns **límits professionals clars**, evitant qualsevol mena d'implicació íntima o de dependència emocional.
- 8.4 No s'allargaran ni s'escurçaran processos per interès propi.

## **9. Finalització del procés**

- 9.1 El client té dret a **acabar el procés en qualsevol moment**, amb o sense justificació.
- 9.2 El coach o mentor també podrà suggerir la finalització si considera que **no s'estan assolint resultats útils** per al client.
- 9.3 Si es considera que un altre professional pot aportar més valor, s'informarà al client i se'l convidarà a **fer el canvi**.

## **10. Compromís amb la professió i amb Andorra**

- 10.1 Els professionals de CIMA assumeixen el compromís de contribuir al **desenvolupament d'una pràctica ètica, rigorosa i arrelada a la realitat del Principat d'Andorra**.
- 10.2 Actuaran com a **referents de confiança**, fomentant una cultura de respecte, aprenentatge i desenvolupament personal i professional.